

SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

Érkezett: 2023.10.27.
Érkezési azonosító: 05-2023/1557
Ügyintéző: Kelenfy

Ügyiratszám: 005/101-20/2022
Postacím: 7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Email: titkarsag@szentlorinc.hu
Tárgy: Feladatellátási szerződés Szentkatalin étkezésre
Melléklet: -

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 3.	
Helyi Kirendeltség	
Érk: 2023.10.27.	
COF Szám: 299-1/2023	Melléklet:

Szerződés száma: SZ 001/____-____/2022

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: **Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal**
Székhelye: 7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Adószáma: 15808725-1-02
KSH statisztikai számjel: 15808725-8411-325-02
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 808729
Képviseli: Dr. Tóth Sándor jegyző

másrészről: **Szentkatalin Község Önkormányzat**
Székhelye: 7681 Szentkatalin, Fő utca 47.
Adószáma: 15334369-1-02
KSH statisztikai számjel: 15334369-8411-321-02
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 334363
Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 701631
Képviseli Varga Éva polgármester

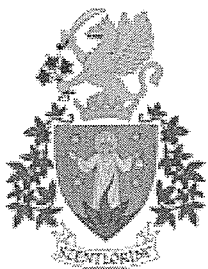
együttesen a Felek között, a szociális alapszolgáltatások biztosítása és működtetése tárgyában az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

- 1) Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szentkatalin Község Önkormányzat a 48/2022. (XI.14.) KT határozatával döntött arról, hogy az étkezés alapszolgáltatási feladatát a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal által kívánja ellátni.
- 2) Jelen feladat-ellátási szerződést a Felek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 90. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján kötik meg.
- 3) A Felek megállapodnak abban, hogy a feladat-ellátási szerződésben meghatározott szolgáltatást Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal (PIR: 808729 7940 székhely: Szentlőrinc, Templom tér 8. képviseli: Dr. Tóth Sándor jegyző) (a továbbiakban: Intézmény) útján látja el.



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

+36-73 570-000 +36-73 371-001 titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

- 4) A Szentkatalin Község Önkormányzat vállalja, hogy az Intézmény által biztosított szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről és feltételeiről a lakosságot tájékoztatja.
- 5) A felek rögzítik, hogy a szolgáltatások ellátása Szentkatalin Község Önkormányzat közigazgatási területén történik. Szentkatalin Község Önkormányzat az Intézmény részére térítésmentesen, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő helyiséget biztosít az étel helyben fogyasztására, valamint igény esetén vállalja az étel kiszállítását.
- 6) Intézmény nyilatkozik arról, hogy a szerződésben meghatározott szolgáltatások vonatkozásában a jogszabályokban meghatározott szakmai követelményeknek megfelel, továbbá betartja az előírt adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettségeket.
- 7) Szentkatalin Község Önkormányzat megbízza az Intézményt, hogy Szentkatalin Község lakosságára kiterjedően a hatályos jogszabályok alapján biztosítsa az 1. pont szerinti szociális alapszolgáltatást.
- 8) A Felek rögzítik, hogy a jelen feladat-ellátási szerződésben meghatározott szolgáltatásra vonatkozó igényt az ellátott közvetlenül, írásban az Intézmény részére, illetve az Intézmény Hetvehelyi Kirendeltségéhez köteles benyújtani.
- 9) A felek rögzítik, hogy a szolgáltatás intézményi térítési díját az Sztv. 92/B. § (1) bekezdés a). pontja szerint Szentlőrinc Város Önkormányzata önkormányzati rendeletében (továbbiakban „Rendelet”) állapítja meg.
- 10) Intézmény vállalja, hogy az intézményi térítési díjak módosításáról a Rendelet kihirdetését követő 8 napon belül Szentkatalin Község Önkormányzat részére tájékoztatást küld. A Felek tudomásul veszik, hogy a személyi térítési díjak változásáról a változás hatályba lépését megelőzően az ellátottakat az Intézmény értesíti.
- 11) A Szentkatalin Község Önkormányzat vállalja, hogy az étkeztetés esetében az intézményi térítési díj és személyi térítési díj különbözetét az Intézmény részére megtéríti.
- 12) Szentkatalin Község Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az 1) pont szerinti szolgáltatás vonatkozásában díjat köteles fizetni. A díjszámítás alapját Szentlőrinc Város Önkormányzatának Rendelete, valamint az Intézmény tárgyévi költségvetése, továbbá az ellátásokhoz biztosított állami támogatások összege képezi.
- 13) Szentkatalin Község Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az étkezés vonatkozásában a normatív állami támogatást Szentlőrinc Város Önkormányzata igényelheti le.
- 14) Szentkatalin Község Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, vele szemben az Intézmény a szolgáltatásokért fizetendő díj beszedése érdekében – eredménytelen felszólítást követően - azonnali beszedési megbízást (inkasszó) alkalmazhat, amely jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képezi.



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.



+36-73 570-000

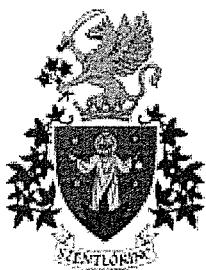


+36-73 371-001



titkarsag@szentlorinc.hu

Honlap: www.szentlorinc.hu



SZENTLŐRINCI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

- 16) A szolgáltatás nyújtásával kapcsolatosan felmerülő esetleges panaszokat az Intézmény vezetője – távolléte esetén a szervezeti és működési szabályzatában helyettesítési joggal felruházott személy – a panasz benyújtásától számított 8 napon belül köteles kivizsgálni és az ellátást igénybe vevő részére az írásos választ megküldeni. Amennyiben a panaszt az ellátott Szentkatalin Község Önkormányzathoz nyújtja be, azt haladéktalanul továbbítani kell az Intézmény felé, amely gondoskodik a panasz kivizsgálásáról. Szentkatalin Község Önkormányzat a felmerülő panaszokról tájékoztatást kérhet az Intézménytől, aki köteles – szükség esetén írásban is – a megfelelő tájékoztatás megadására.
- 17) A szerződő Felek jelen feladat-ellátási szerződés teljesítése során egymással kötelesek jóhiszeműen együttműködni. Ha bármelyik szerződő fél jelen feladatellátási szerződésben rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartását haladéktalanul megszüntetni. Az ennek elmulasztásából származó mindennemű igazolt kárt köteles a másik félnek megtéríteni. Amennyiben az írásbeli felszólítás alapján a szerződésszegő magatartást nem szünteti meg, a másik fél jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel egyoldalúan, indokolás nélkül felmondani. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy szerződésszegés esetén a feladat-ellátási szerződésben vállalt szolgáltatási feladatait a felmondási idő alatt ellátja.
- 18) A megállapodást a Felek 2023. január 1. napjától határozatlan időre kötik, azzal, hogy a közszolgáltatás hatálybalépésének feltétele a törzskönyvi nyilvántartásba vétel. A Felek egymásnak hat (6) hónapos felmondási idővel tárgyév utolsó napjával, indokolási kötelezettséggel mondhatnak fel. Szentlőrinc Város Önkormányzata 274/2022 (IX.29.) KT határozatával, Szentkatalin Község Önkormányzata a 48/2022. (XI.14.) KT határozatával jóváhagyott kötelezettségeket a Felek 2023. január 1. napjával tekintik magukra nézve kötelezőnek.
- 19) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást a felek – különösen szolgáltatást érintő jogszabályváltozás esetén – kizárólag írásban módosíthatják.
- 20) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jogszabályi változás esetén mind a két Felet megilleti a rendes felmondás joga, amennyiben a jogszabály a feladatellátás módját – különösen a feladatellátás kötelezettjére vonatkozóan – a szerződéskötés időpontjában hatályos jogszabályoktól eltérő módon határozza meg. A szerződés felmondása esetén a felek a szolgáltatási feladatok és az ellenérték tekintetében időarányosan elszámolnak egymással.
- 21) Jelen ellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni. A szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal minden megegyezőt – jóváhagyólag aláírtak.

Szentlőrinc, 2022. november 28.



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.



+36-73 570-000



+36-73 371-001




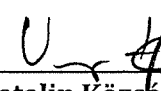
titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu



SZENTLŐRINCI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL


7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu


Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
Dr. Tóth Sándor
jegyző

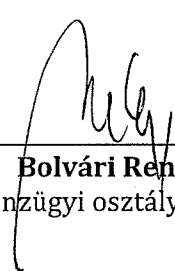

Szentkatalin Község Önkormányzat
Varga Éva
polgármester

Záradék

A feladat-ellátási szerződést Szentkatalin Község Önkormányzata Képviselő-testülete 48/2022. (XI.14.) KT. számú határozatával hagyta jóvá.





Dr. Reith Tekla
aljegyző

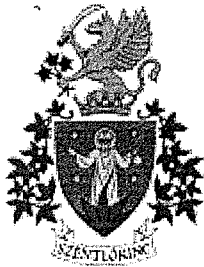
Pénzügyi ellenjegyző:


Bolvári Renáta
pénzügyi osztályvezető



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

 +36-73 570-000  +36-73 371-001  titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu



SZENTLŐRINCI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

1. sz. melléklet

FELHATALMAZÓ LEVÉL

5

Alulírott..... (az önkormányzat neve és címe) jelen nyomtatvány aláírásával felhatalmazom a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató intézetemet (hitelintézetemet), hogy a-nál (a pénzforgalmi szolgáltató neve és címe) vezetett..... számú számlámat **Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal** által benyújtott azonnali beszedési megbízás alapján a számla javára megterhelje.

Kelt:

.....
a felhatalmazó önkormányzat cégszerű
aláírása

Záradék:

..... (a Pénzforgalmi szolgáltató neve és címe) mint a Számlatulajdonos hitelintézete tudomásul vesszük, hogy **Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal** - mint jogosult - a.....létrejött feladat-ellátási szerződés alapján felmerült követelését a Számlatulajdonos számlája terhére azonnali beszedési megbízással érvényesítheti.

A felhatalmazó kijelenti, hogy más banknál a jelen megállapodás megkötésének időpontjában nem rendelkezik bankszámlával és egyúttal vállalja, hogy a megadott bankszámla megszüntetéséről, illetve újabb bankszámlák megnyitásáról haladéktalanul értesíti **Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt**.

A felhatalmazó önkormányzat pénzforgalmi szolgáltatója/hitelintézete tudomásul veszi, hogy e nyilatkozat csak **Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal** tudtával és hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt:

.....
pénzforgalmi szolgáltató



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

+36-73 570-000 +36-73 371-001 titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu

